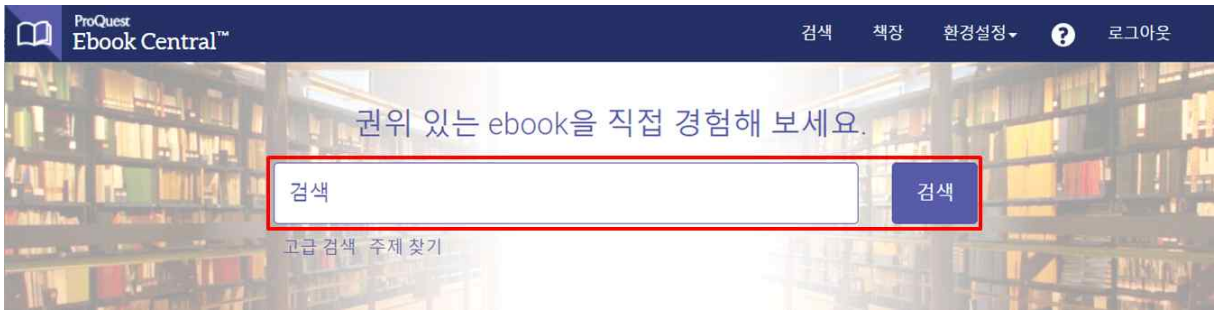
국외 전자책 신청 방법 안내

도서관(2021.2.)

1. ProQuest 전자책 페이지에 접속하여 로그인 합니다.

- 홈페이지 주소: https://ebookcentral.proquest.com/lib/dongakr/home.action
  - **회원가입 필요**(회원가입은 **동아대학교 내**에서 이루어져야 하며, 계정 생성 이후에는 기관 외에서도 접속 가능)

2. 검색바에 신청하고자 하는 책을 검색합니다.



3. 검색 결과 중 원하는 책의 제목을 클릭합니다.

가.

: PDF 파일 형태로 **5분간 무료 미리보기** 가능

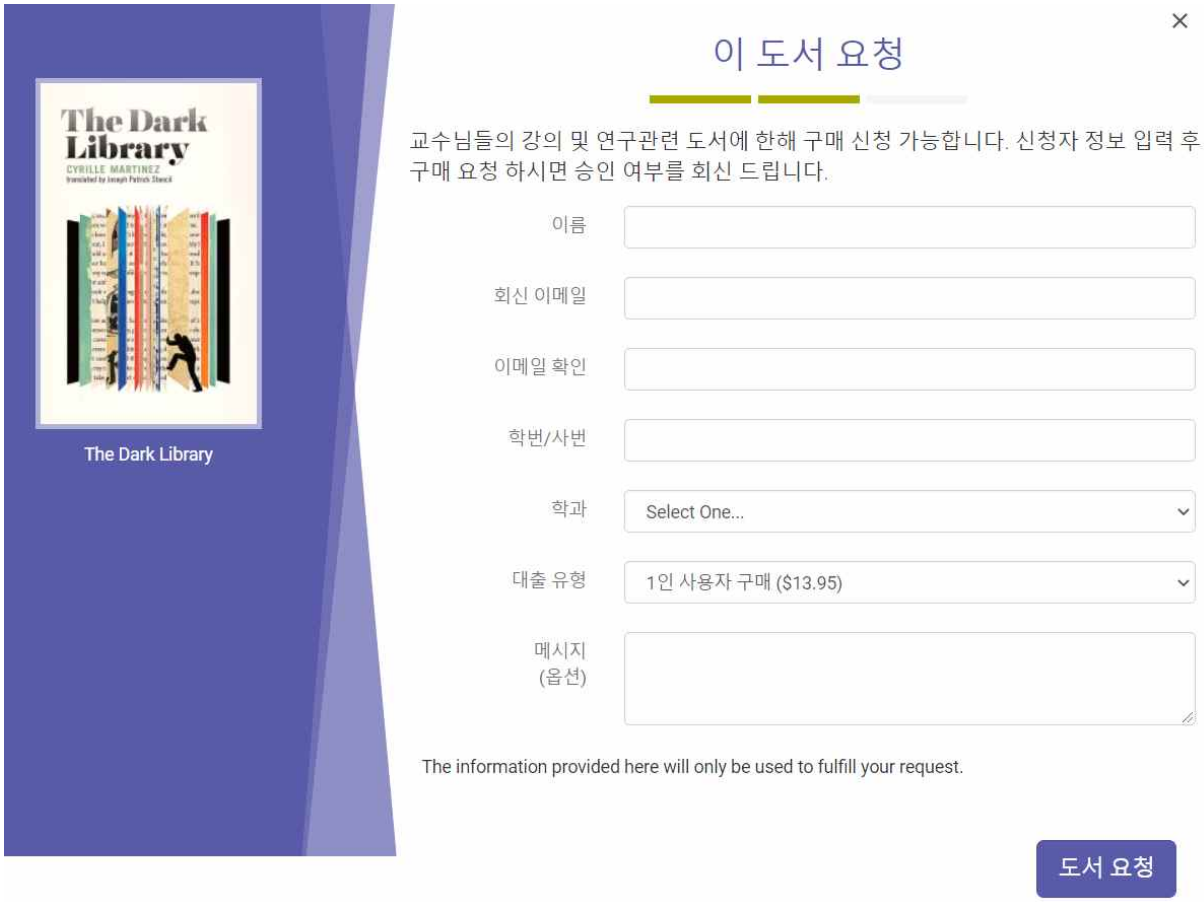
나.

: 5분 미리보기 후 연구에 꼭 필요한 도서라면 구매 요청

※ 구매 요청은 본교 교원에 한 해 신청 가능

4. 신청자 정보 및 신청 사유를 상세히 기재하고, "도서 요청" 버튼을 클릭하면 완료됩니다.

- 기본 신청 user 수는 **1 user** 입니다. user 수 변경이 필요한 경우, 메세지란에 메모 남겨주십시오.
- 구입 완료되면, 메일로 이용 안내 메일을 발송해드립니다.(1주일 정도 소요)



5. 참고사항

가. 상세 이용매뉴얼: https://proquest.libguides.com/ebckoreadda

나. 신청 후 이용까지 약 1주일 정도 소요됨(구매도서는 영구 소장됨)

다. 국외 e-book은 기본 1 user임. user 수 변경이 필요한 경우, 신청 시 메시지 란에 메모 가능

라. 예산 사정에 따라 구입 신청이 제한될 수 있음

6. 문의 | 도서관 학술정보지원과 (T. 051-200-6252)